

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащегося

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____
ФИО законного представителя учащегося полностью
Телефон (домашний, сотовый): _____
Проживающий (-ая): _____
Паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____
Являюсь родителем учащегося: _____
(ФИО учащегося полностью)
МБОУ СОШ № 5 г. Краснодара, класс _____
дата рождения: _____
адрес проживания: _____

даю согласие оператору - **муниципальному автономному общеобразовательному учреждению муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школе № 5** (350049, город Краснодар, улица им.Котовского, д.100, тел.: 8(861) 255-64-63) на обработку персональных данных и размещение их на сайте МБОУ СОШ № 5, в газете «Опять на пять» и других информационных источниках ОУ.

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка только при условии соблюдения принципов размещения информации на Интернет-ресурсах ОУ: соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1. Гражданского Кодекса РФ); достоверность и корректность информации.

Представителем МБОУ СОШ № 5 при получении согласия на размещение персональных данных разъяснены возможные риски и последствия опубликования персональных данных в сети Интернет и то, что образовательное учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных ученика.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

МАОУ СОШ № 5 вправе: - размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам школы;
- размещать фотографии, дипломы и грамоты учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях школы, в СМИ школы и на официальном сайте;
- предоставлять данные учащегося для участия в школьных, районных, областных и всероссийских конкурсах, олимпиадах;
- производить фото- и видеосъемки учащегося для размещения на официальном сайте школы и СМИ с целью формирования имиджа ОУ;
- включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами краевых, муниципальных и школьных органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г. _____
Подпись _____ ФИО законного представителя