



Администрация муниципального образования город Краснодар

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

Коммунаров ул., д. 150, Краснодар, 350000, тел./факс (861) 251-05-31
e-mail: edu@krd.ru

П Р И К А З

от 29.03.2023

№ 468

**Об организации приёма детей в первые классы
муниципальных общеобразовательных организаций
муниципального образования город Краснодар
на 2023 – 2024 учебный год**

В целях организации и поведения организованного приёма детей в первые классы муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город Краснодар на 2023 – 2024 учебный год п р и к а з ы в а ю :

1. Директорам муниципальных организаций:

1.1. Обеспечить размещение на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций, на стендах в доступных местах материалы по приёму в первые муниципальные общеобразовательные организации, в том числе

Порядок приёма в муниципальную общеобразовательную организацию;
перечень документов для подачи заявления о приёме в муниципальную общеобразовательную организацию;

телефон горячих линий по приёму в первые классы;

Положение о муниципальной конфликтной комиссии по рассмотрению спорных вопросов при приёме детей в муниципальные общеобразовательные учреждения.

1.2. Обеспечить приём учащихся в 1 классы на 2023 – 2024 учебный год в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлениями администрации муниципального образования город Краснодар от 10.03.2023 № 957 «О несении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 29.01.2018 № 263 «О закреплении муниципальных общеобразовательных ор-

ганизаций за конкретными территориями муниципального образования город Краснодар».

1.3. Обеспечить строгий учёт количества свободных мест в первых классах и доведение до сведения родителей (законных представителей) этой информации.

1.4. При приёме детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев, либо старше 8 лет руководствоваться приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 30.03.2021 № 328 «Об утверждении порядка выдачи разрешения на приём в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город Краснодар».

1.5. Обеспечить соблюдение сроков по изданию приказов о зачислении в муниципальную общеобразовательную организацию и занесение зачисленных учащихся в автоматизированную информационную систему «Сетевой город».

2. Отделу общего образования (Петрова):

2.1. Обеспечить работу горячей линии по вопросам приёма детей в первые классы муниципальных общеобразовательных организаций.

2.2. Обеспечить работу муниципальной конфликтной комиссии по рассмотрению спорных вопросов при приёме детей в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город Краснодар в соответствии с приказом департамента от 30.03.2021 № 327 «Об утверждении Положения о муниципальной конфликтной комиссии по рассмотрению спорных вопросов при приёме детей в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город Краснодар» с 01.02.2023 по 05.09.2023.

2.3. Обеспечить работу постоянно действующей комиссии по рассмотрению материалов по вопросам приёма детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет для обучения в общеобразовательных организациях муниципального образования город Краснодар в соответствии с приказом департамента от 30.03.2021 № 328 «Об утверждении порядка выдачи разрешения на приём в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город Краснодар».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника департамента Н.М.Полякову.

Исполняющий обязанности
директора департамента

Н.М.Полякова